

# Manual do Usuário

## Conteúdo

1	Acesso Principal .....	4
3	Acesso ao Senha Web .....	6
4	Escolha do Referenciado .....	7
	<b>Ao selecionar o link “Senha Web” será aberta uma nova janela para escolha do código de referenciado e confirmação dos dados de contato conforme abaixo: .....</b>	<b>7</b>
5	Menu Principal .....	8
6	Consulta de Solicitações .....	11
7	Inclusão de Internação .....	12
7.1	Passo 1 – Informações do solicitante e segurado .....	12
7.2	Passo 2 – Procedimentos .....	13
7.3	Passo 3- OPME .....	14
7.4	Passo 4 – Radioterapia .....	15
7.5	Passo 5 –Quimioterapia .....	18
7.6	Passo 4 – Dados da internação .....	20
7.7	Passo 7 – Anexo de documentos .....	21
7.8	Passo 8 – Confirmação dos dados e gravação .....	22
8	Inclusão de SADT .....	28
8.1	Passo 1 – Informações do solicitante e segurado .....	28
8.2	Passo 2 – Procedimentos .....	29
8.3	Passo 3- OPME .....	31
8.4	Passo 4 – Radioterapia .....	33
8.5	Passo 5 –Quimioterapia .....	35
8.6	Passo 6 – Caráter do Exame .....	37
8.7	Passo 7 – Anexo de documentos .....	38
8.8	Passo 8 – Confirmação dos dados e gravação .....	39
9	Prorrogação de internação .....	45
9.1	Passo 1 – Informações do solicitante e segurado .....	45
9.2	Passo 2 – Procedimentos .....	46
9.3	Passo 3- OPME .....	48
9.4	Passo 4 – Radioterapia .....	50
9.5	Passo 5 –Quimioterapia .....	52
9.6	Passo 6 – Dados da Prorrogação .....	54
9.7	Passo 7 – Anexo de documentos .....	55
9.8	Passo 8 – Confirmação dos dados e gravação .....	56

10	Resposta da Solicitação .....	58
10.1	Dados de Resposta .....	58
10.2	Informações do Segurado.....	60
10.3	Dados da Solicitação.....	61
11	Registro de Datas.....	62
12	Inclusão de Procedimentos .....	63
13	Resposta de Pendência.....	65
14	Continuidade de Ciclo Quimioterápico.....	66
15	Anexo de documentos.....	67

## 1 Acesso Principal

O Acesso é feito através do portal do Referenciado conforme tela abaixo. Nessa tela devemos selecionar o menu “Acesso Exclusivo” e logo depois clicar em “Área de Referenciado”.



The screenshot shows the Bradesco Saúde website home page. At the top left is the logo and navigation menu: Home, Conheça a Bradesco Saúde, Empresas, Segurados, Referenciados, Corretores. The main banner features the text "Novo Portal Bradesco Saúde. Um canal completo de relacionamento, comodidade e facilidades para você." and lists services: EMAIL, ACESSO WAP, GOOGLE MAPS, SMS. On the right, there are sections for "Acesso Exclusivo" with links to various areas, "Rede Referenciada" with filters for National and State, and "Como deseja pesquisar?" with radio buttons for "Tipo de serviço" and "Nome". Below the banner, a "Qual o Seu perfil?" section lists four categories: 1. Empresas, 2. Segurados, 3. Referenciados, and 4. Corretores, each with a brief description and a "Conheça" link. To the right, there are "Destaques" (Bradesco Saúde é Top 5 de RH, Novas opções para crédito de reembolso, Bradesco Saúde aquece mercado de planos de saúde), "Normas Recentemente Editadas pela ANS para Planos Coletivos", and "Por que Bradesco Saúde?" with three numbered points.

**Bradesco Saúde**  
Saúde

Home Conheça a Bradesco Saúde Empresas Segurados Referenciados Corretores

» Guia de Uso Cuide Bem  
» Ouvidoria  
» Fale Conosco

**Acesso Exclusivo**  
[Área de Segurado](#)  
[Área de Referenciado](#)  
[Área de Estipulante](#)  
[Área de Corretores](#)  
[Área de Produtores](#)

**Rede Referenciada**  
Nacional  
Selecione o Estado  
Como deseja pesquisar?  
 Tipo de serviço  Nome  
Tipo Serviço  
Especialidades

**Qual o Seu perfil?**

- 1. Empresas**  
43 das 100 maiores empresas oferecem a proteção da Bradesco Saúde aos seus colaboradores. Solicite uma proposta e compare.  
[Pequenas e Médias](#)
- 2. Segurados**  
Confira os benefícios e vantagens que a Bradesco Saúde oferece aos segurados.  
[Conheça](#)
- 3. Referenciados**  
A Bradesco Saúde tem a melhor rede referenciada do país. Muitas empresas descobriram isso e contrataram o seguro saúde para seus colaboradores.  
[Conheça](#)
- 4. Corretores**  
Trabalhar com a maior operadora de seguro saúde do país é certeza de bons negócios. Conheça a Bradesco Saúde e junte-se à equipe de Corretores.  
[Conheça](#)

**Destaques**  
» [Bradesco Saúde é Top 5 de RH](#)  
» [Novas opções para crédito de reembolso](#)  
» [Bradesco Saúde aquece mercado de planos de saúde](#)

**Normas Recentemente Editadas pela ANS para Planos Coletivos**

**Por que Bradesco Saúde?**

- 1** Você pode contar com a confiança da seguradora de mais de 2,8 milhões de brasileiros.
- 2** Flexibilidade na contratação de planos.
- 3** Tradição e Segurança do Grupo Bradesco Seguros.

Ao clicar em “Área de Referenciado” serão abertos os campos CNPJ, CPF e Senha conforme mostrado na imagem abaixo. Ao preenchê-los basta clicar no botão “Entrar”.



The screenshot displays the Bradesco Saúde website interface. At the top left is the logo and navigation menu with links for Home, Conheça a Bradesco Saúde, Empresas, Segurados, Referenciados, and Corretores. The main banner features the text "Novo Portal Bradesco Saúde. Um canal completo de relacionamento, comodidade e facilidades para você." and lists services: EMAIL, ACESSO WAP, GOOGLE MAPS, and SMS. On the right, there is a "Guia de Uso" section with links for "Guia de Uso", "Ouvidoria", and "Fale Conosco". Below this is the "Acesso Exclusivo" section, which includes a login form for the "Área de Referenciado" with fields for CNPJ (filled with 31969645000160), CPF (filled with 07901033703), and Senha. There are also "Voltar" and "Entrar" buttons. Below the login form are dropdown menus for "Nacional" and "Selecione o Estado", and a "Como deseja pesquisar?" section with radio buttons for "Tipo de serviço" and "Nome", and dropdown menus for "Tipo Serviço" and "Especialidades". The main content area is titled "Qual o Seu perfil?" and contains four columns: 1. Empresas (43 das 100 maiores empresas oferecem a proteção da Bradesco Saúde aos seus colaboradores), 2. Segurados (Confira os benefícios e vantagens que a Bradesco Saúde oferece aos segurados), 3. Referenciados (A Bradesco Saúde tem a melhor rede referenciada do país. Muitas empresas descobriram isso e contrataram o seguro saúde para seus colaboradores), and 4. Corretores (Trabalhar com a maior operadora de seguro saúde do país é certeza de bons negócios. Conheça a Bradesco Saúde e junte-se à equipe de Corretores). To the right of these columns is a "Destaques" section with links for "Bradesco Saúde é Top 5 de RH", "Novas opções para crédito de reembolso", and "Bradesco Saúde aquece mercado de planos de saúde". Below this is a section titled "Normas Recentemente Editadas pela ANS para Planos Coletivos" and another titled "Por que Bradesco Saúde?" with three numbered points: 1. Você pode contar com a confiança da seguradora de mais de 2,8 milhões de brasileiros; 2. Flexibilidade na contratação de planos; 3. Tradição e Segurança do Grupo Bradesco.

### 3 Acesso ao Senha Web

Após a autenticação serão exibidas as funcionalidades disponibilizadas. Dentre elas o link para o novo sistema SENHA WEB. Ao clicar no link uma nova janela será aberta com o sistema Senha Web. Deve ser verificado se não existe restrição de exibição de popup no seu Browser.



LEONARDO ROSSETTO  
COOPERATIVA DOS MED ANEST DO EST RJ  
> Sair

**BEM VINDO LEONARDO ROSSETTO**

É um prazer tê-lo(a) como Referenciado(a) Bradesco Saúde.

Bem vindo à Área Exclusiva para Referenciados. Neste espaço você encontrará diversas aplicações e serviços que facilitarão o seu acesso como Referenciado Bradesco Saúde.

No menu lateral, você terá à disposição os serviços oferecidos pela Bradesco Saúde aos seus referenciados, tais como: Extratos de Pagamentos, Demonstrativo de Pagamento, Formulários e Manuais.

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Central de Atendimento ao Referenciado pelos telefones: 4004-4580 (capitais e regiões metropolitanas) ou 0800-701-2744 (demais localidades).

**Meu perfil**

- Altere aqui seus endereços eletrônicos**  
Mantenha sempre atualizado os seus endereços eletrônicos.
- Troca de Senha**  
Veja como é simples alterar sua senha.
- Gestão de Usuários**  
Consulta de Usuário Complementar
- Trocar Usuário Master**  
Troca de Usuário Master
- Busca de Filial/Sucursal**  
Nesta área, você poderá localizar uma das filiais ou sucursais do Grupo Bradesco Seguros, de forma rápida e simples.
- Extratos de Pagamentos a Médicos e Instituições**  
Confira seus extratos. Agora você pode fazer também o download do mês consolidado. Basta instalar no seu computador o aplicativo SERVIR.

**DESTAQUES ▼**

**Confira as novidades da ANS**

Glosas ANS da Bradesco Saúde.

Ofício da ANS nº 095/2009 e a Resolução Normativa nº 44

TUSS (IN n.º 030/2008)

**Informações sobre faturamento e coberturas**

Preencha corretamente sua documentação de faturamento

Conheça a amplitude de atendimento a um Segurado do segmento Hospitalar

Confira como você pode ajudar no combate a dengue

Parto natural. Uma idéia que já nasce saudável. Saiba mais

**SERVIÇOS ▼**

- InternaWeb
- Senha Web**
- Consulta de Procedimento
- Meus Downloads

**Acesso ao Senha Web**

**Clique aqui e saiba mais.**

 **Bradesco**  
Saúde

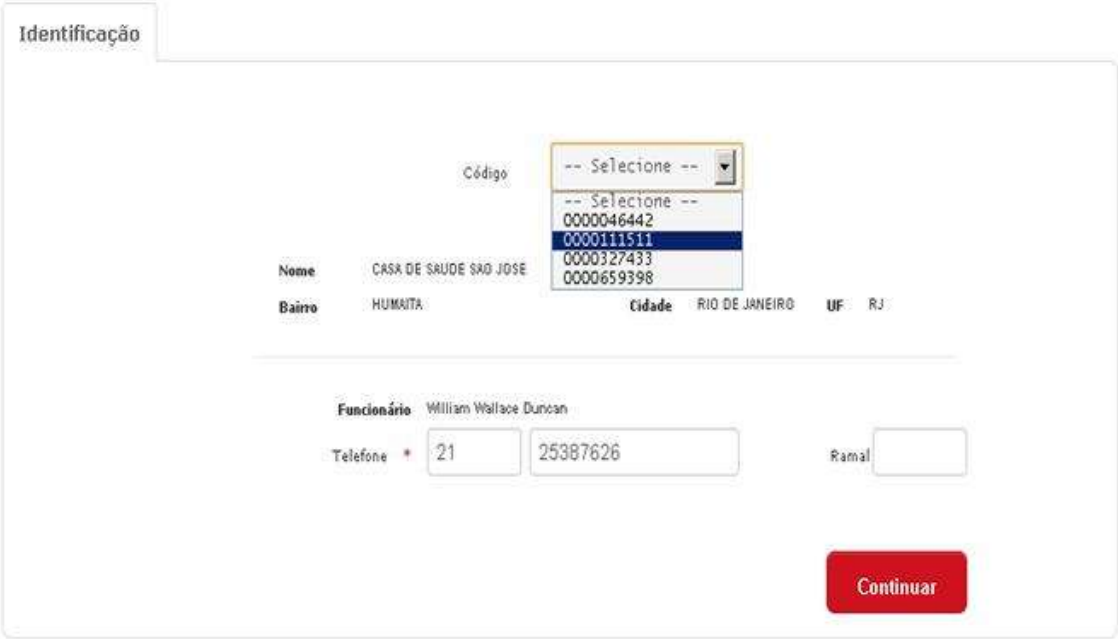
**IMPORTANTE PARA VOCÊ SOBRE A TUSS.**


**IMPORTANTE PARA VOCÊ SOBRE A TUSS.**

Essa vantagem é válida enquanto vigorarem os acordos entre a Orizon e as redes conveniadas.

## 4 Escolha do Referenciado

Ao selecionar o link “Senha Web” será aberta uma nova janela para escolha do código de referenciado e confirmação dos dados de contato conforme abaixo:



Senha Web #release 1.31  William Wallace Duncan

**Bradesco Saúde**

**Identificação**

Código: -- Seletione --

Nome: CASA DE SAUDE SAO JOSE

Bairro: HUMAITA Cidade: RIO DE JANEIRO UF: RJ

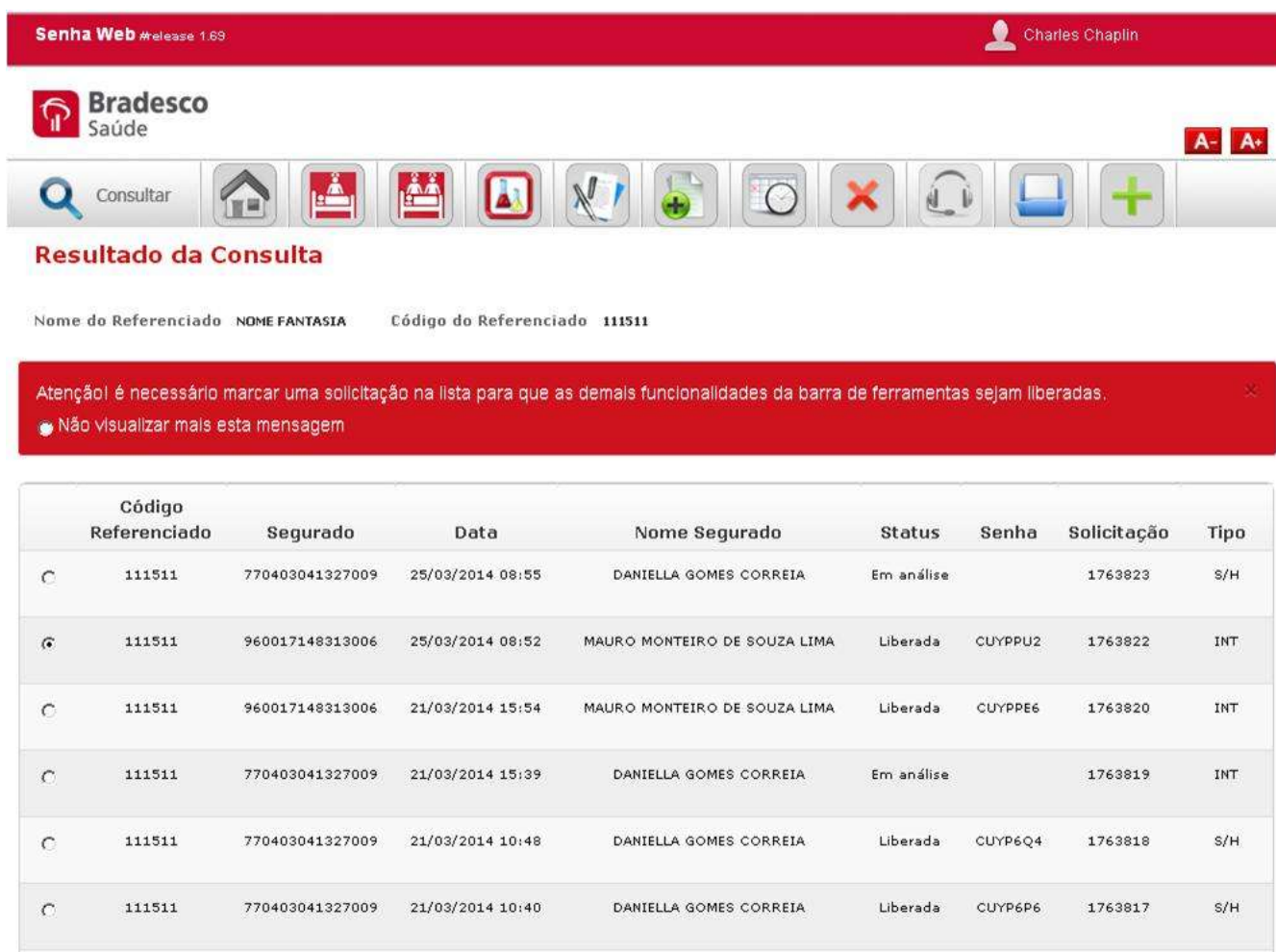
Funcionário: William Wallace Duncan

Telefone \* 21 25387626 Ramal

**Continuar**












## 5 Menu Principal

Esta é a tela principal do sistema Senha Web. Na barra superior são vistas as funcionalidades disponíveis e alguma delas somente ficam disponíveis quando selecionada uma solicitação. Abaixo da barra de funcionalidades são exibidas as ultima solicitações do referenciado selecionado na tela anterior. Nesse resultado são exibidas as informações ( Código do Referenciado, Cartão do Segurado, Data da solicitação, Nome do Segurado, Status da Senha, numero da solicitação e Tipo de solicitação ).



**Senha Web** #release 1.69 Charles Chaplin

**Bradesco Saúde** A- A+







Consultar           

**Resultado da Consulta**

Nome do Referenciado **NOME FANTASIA** Código do Referenciado **111511**

**Atenção!** é necessário marcar uma solicitação na lista para que as demais funcionalidades da barra de ferramentas sejam liberadas. ✕

Não visualizar mais esta mensagem

	Código Referenciado	Segurado	Data	Nome Segurado	Status	Senha	Solicitação	Tipo
	111511	770403041327009	25/03/2014 08:55	DANIELLA GOMES CORREIA	Em análise		1763823	S/H
	111511	960017148313006	25/03/2014 08:52	MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA	Liberada	CUYPPU2	1763822	INT
	111511	960017148313006	21/03/2014 15:54	MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA	Liberada	CUYPPE6	1763820	INT
	111511	770403041327009	21/03/2014 15:39	DANIELLA GOMES CORREIA	Em análise		1763819	INT
	111511	770403041327009	21/03/2014 10:48	DANIELLA GOMES CORREIA	Liberada	CUYP6Q4	1763818	S/H
	111511	770403041327009	21/03/2014 10:40	DANIELLA GOMES CORREIA	Liberada	CUYP6P6	1763817	S/H

Os possíveis status da senha são:

Liberado – Solicitação de senha liberada;

Negado – Solicitação Negada. É possível ver o motivo na tela de Informações do Segurado;

Pendente – Análise Pendente. É possível responder a pendência e anexar diretamente a documentação através da funcionalidade **“Responder Pendência”** que será descrita nesse manual.

Em Análise – Solicitação ainda não foi analisada completamente pela seguradora.

Os possíveis tipos de solicitação são:

INT – Internação;

S/H – Solicitação de Exame em regime ambulatorial que serão analisados pela sala de hospitais;

S/E – Solicitação de Exame em regime ambulatorial que serão analisados pela central de exames;

As funcionalidades da tela principal estão descritas abaixo:



- Botão Consulta: Permite realizar consulta por período de até 45 dias através de cartão, número da solicitação, senha, tipo de solicitação, status;



- Botão Home: Retorna ao início para selecionar outro código de referenciado para realizar operações;



- Botão Internação: Permite criar uma nova guia de internação.;



- Botão Prorrogação: Permite solicitar um prorrogação de internação;



- Botão Informações do Segurado: Contém as informações de resposta de solicitação, informações do contrato, visualizar a Guia Solicitada.;



- Botão SADT: Permite criar uma nova guia de SADT;



- Botão incluir Procedimento: Permite inclusão de procedimentos em senhas já liberadas, ou exclusão/troca de procedimento e alteração de quantidades solicitadas. Sempre passando por nova análise;



- Botão Registro de Datas: Permite inserir a data real de internação, evitando assim o cancelamento da solicitação e a geração de nova senha. Faz o registro da alta e seu motivo;



- Botão Cancelar: Permite cancelar a solicitação por qualquer motivo pertinente;



- Botão resposta de pendência: Permite responder as pendências e anexar arquivos referentes a pendência.



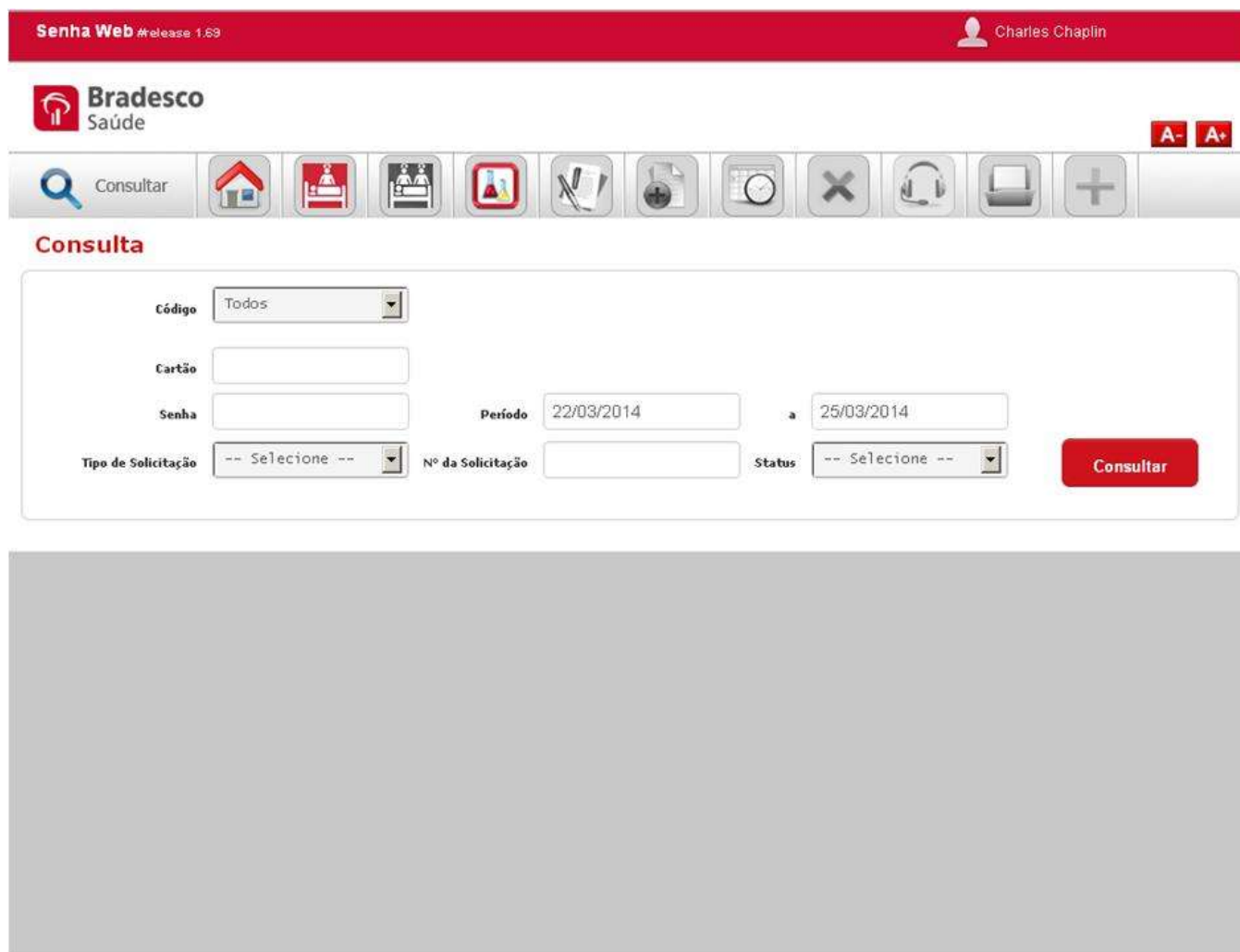
- Botão inclusão de documentos: Permite a inclusão de documentos nas solicitações.



- Botão continuidade de ciclo quimioterápico: Permite a continuidade de um ciclo de quimioterapia em cima de uma solicitação já feita. Essa funcionalidade somente estará disponível se a solicitação selecionada for uma solicitação de quimioterapia com possibilidade de continuação.

## 6 Consulta de Solicitações

Na tela de consulta estão disponíveis diversos filtros de pesquisa da solicitação para localização mais rápida da solicitação.



As opções de consulta são:

Código do Referenciado;

Cartão do Segurado;

Senha da solicitação;

Período de solicitação ( Este período não deve ser superior a 45 dias );

Tipo de Solicitação;

Numero da Solicitação;

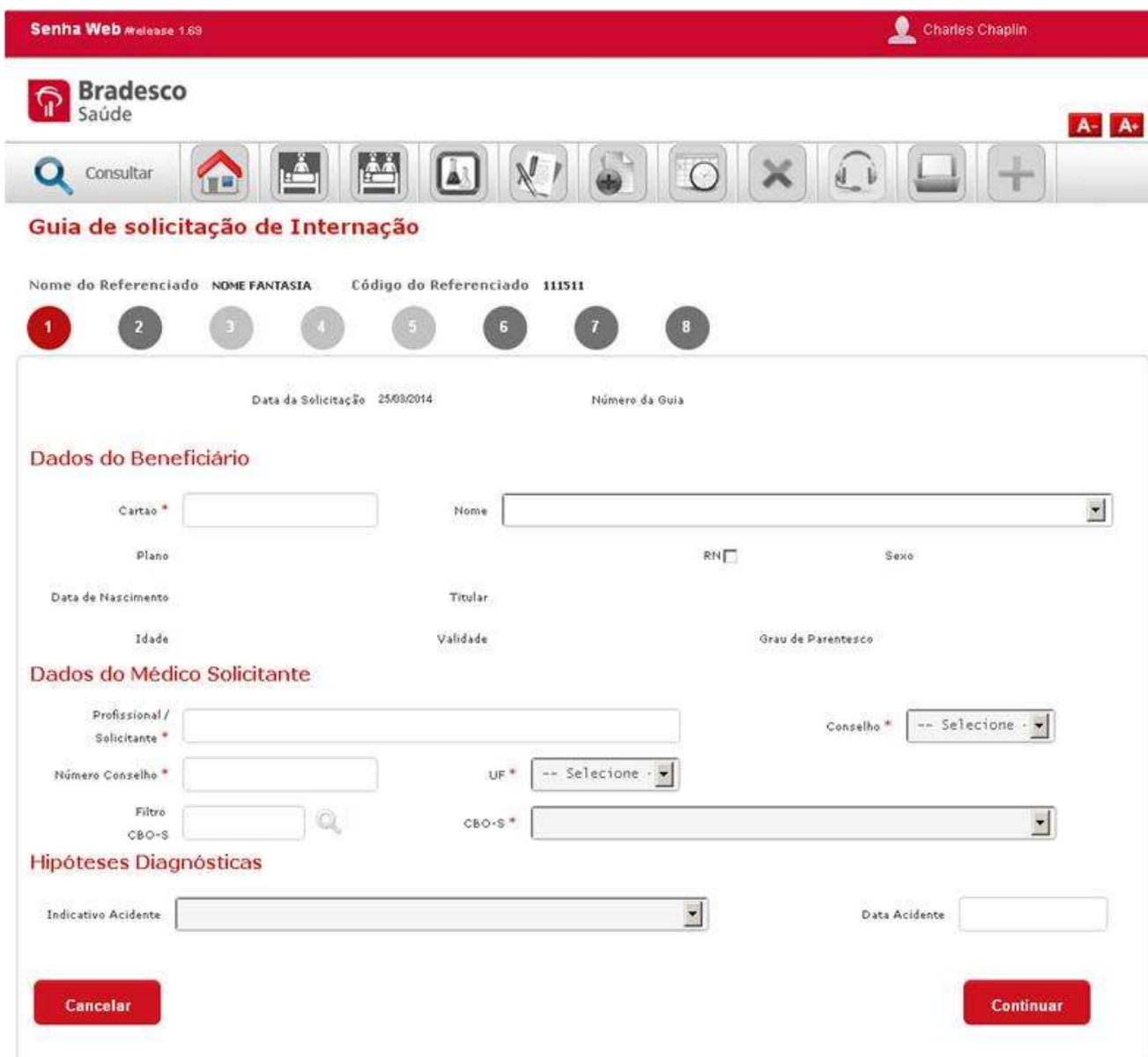
Status da Solicitação.

## 7 Inclusão de Internação

Ao selecionar a opção de internação () será aberta a guia de internação que está dividida em 8 partes, conforme descrito nos passos abaixo.











### 7.1 Passo 1 – Informações do solicitante e segurado

Nesse passo serão descritas as informações do segurado e do médico solicitante. Para prosseguir basta clicar no botão “Confirmar”.



**Senha Web** Release 1.69 Charles Chaplin

**Bradesco Saúde** A- A+

Consultar          

### Guia de solicitação de Internação

Nome do Referenciado: NOME FANTASIA    Código do Referenciado: 111511

1 2 3 4 5 6 7 8

Data da Solicitação: 25/03/2014    Número da Guia

#### Dados do Beneficiário

Cartão \*     Nome

Plano     RH     Sexo


Data de Nascimento     Titular

Idade     Validade     Grau de Parentesco

#### Dados do Médico Solicitante

Profissional / Solicitante \*     Conselho \*

Número Conselho \*     UF \*


Filtro CBO-S      CBO-S \*

#### Hipóteses Diagnósticas


Indicativo Acidente     Data Acidente


**Cancelar** **Continuar**


## 7.2 Passo 2 – Procedimentos


Nesse passo serão descritos os procedimentos a serem solicitados. Para realizar a pesquisa dos procedimentos basta preencher o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa (  ). A lista de procedimentos compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o procedimento na lista de resultados da pesquisa, preencher a **quantidade** e clicar no botão **“Adicionar”**. O procedimento será inserido na lista de procedimentos logo abaixo. Na lista de procedimentos selecionados é possível realizar também a exclusão do procedimento selecionado.











Senha Web #release 1.69

 Charles Chaplin





 Consultar
 

### Guia de solicitação de Internação

Nome do Referenciado **Nome Fantasia** Código do Referenciado **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

#### Procedimento

Código da Descrição

Descrição

Quantidade Solicitada 
Adicionar

Previsão de uso de OPME
 Previsão de Radioterapia
 Previsão de Quimioterapia

Código	Descrição	Regime	Origem	Quantidade Solicitada	Cancelar

#### CID

Código da Descrição

Descrição

Quantidade Solicitada 
Adicionar


Código	Descrição	Cancelar


Voltar
Continuar


Caso o procedimento seja de Quimioterapia, Radioterapia ou OPME, as opções de previsões serão marcadas e as guias de preenchimento habilitadas nos passos seguintes.

Também é possível marcar as previsões de OPME, Quimioterapia e Radioterapia manualmente.

### 7.3 Passo 3- OPME

Nesse passo serão preenchidos, quando marcada a opção de previsão de OPME, os dados de OPME e sua lista de material. Segue o mesmo fluxo de inclusão de procedimentos. Basta realizar o preenchimento o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ).

A lista de materiais compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o material na lista de resultados da pesquisa, preencher os dados obrigatórios (Marcados com \*) e clicar no botão “Adicionar” e o material será inserido na lista de materiais logo abaixo. Também será possível a exclusão do material clicando no icone (  )


A- A+

Consultar

### Guia de solicitação de Internação

Nome do Referenciado **NOME FANTASIA**    Código do Referenciado **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

#### Dados de OPME

##### Dados do Profissional Solicitante

DDD \*     Telefone \*     Email

##### Dados da Cirurgia

Justificativa Técnica \*

##### Inclusão OPME

Código/Descrição \*  🔍

OPME \* -- Selecione --

Opção \*     Referência do Material no Fabricante \*

Registro ANVISA do Material \*     Nome do Fornecedor \*

Quantidade Solicitada \*     Nº Autorização de Funcionamento

Marca

Adicionar

---


Tab	Cód Mater	Desc	Opç	Qtd. Solct	Reg ANVISA	Ref. Mat. Fab.	Nº Autor. Func.	Nome Forn.	Marca	Excluir



Especificação do Material

Observação / Justificativa


Voltar
Continuar

## 7.4 Passo 4 – Radioterapia

Nesse passo serão preenchidos os dados de Radioterapia, quando marcada a opção de previsão de Radioterapia, e sua lista de material. Segue o mesmo fluxo de inclusão de procedimentos. Basta realizar o preenchimento o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ).

A lista de materiais compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o material na lista de resultados da pesquisa, preencher os dados obrigatórios (Marcados com ) e clicar no botão “Adicionar” e o material será inserido na lista de materiais logo abaixo. Também será possível a exclusão do medicamento clicando no icone (  )

Senha Web versão: 1.01
Charles Chaplin


A- A+

Consultar

### Guia de solicitação de Internação

Nome do Referenciado: **NDNE FANTASIA**      Código do Referenciado: **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

#### Dados de Radioterapia

##### Dados do Beneficiário

Idade \*       Sexo \* -- Selecione --

##### Dados do Profissional Solicitante

DDD \*       Telefone \*       Email

##### Diagnóstico Oncológico

Data de Diagnóstico       Diagnóstico por Imagem \* -- Selecione --

Estadiamento \* -- Selecione --      Finalidade \* -- Selecione --

ECOG \* -- Selecione --

Local de Tumor       Local da Metástase

Diagnóstico Cito/Histopatológico \*       Informações Relevantes

##### Tratamentos Anteriores

Cirurgia       Quimioterapia

Data da Realização       Data de Aplicação

##### Procedimentos Complementares

Data Prevista Administração \*

Código/Descrição \*  🔍

Radioterapia \* -- Selecione --      Quantidade \*       Adicionar


Data Prevista Administração	Tabela	Código Procedimento	Descrição	Qtd. Solct	Excluir


Número de Campos \*       Doses por Dia(em Gy) \*       Doses Totais(em Gy) \*

Número de Dias \*       Data Prevista Início Administração \*


Voltar
Continuar

## 7.5 Passo 5 –Quimioterapia

Nesse passo serão preenchidos os dados de Quimioterapia, quando marcada a opção de previsão de Quimioterapia, e sua lista de medicamentos. Segue o mesmo fluxo de inclusão de procedimentos. Basta realizar o preenchimento o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ).

A lista de materiais compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o material na lista de resultados da pesquisa, preencher os dados obrigatórios (Marcados com \*) e clicar no botão “Adicionar” e o material será inserido na lista de materiais logo abaixo. Também será possível a exclusão do material clicando no ícone (  ).

Senha Web release 1.69
Charles Chaplin



A-
A+

Consultar
Home
Agenda
Relatório
Cartão
Prescrição
Exames
Exames
Exames
Exames
Exames
Exames
Exames
Exames
Exames

### Guia de solicitação de Internação

Nome do Referenciado **NDME FANTASIA** Código do Referenciado **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

#### Anexo Quimioterapia

#### Dados do Beneficiário

Peso(Kg) \* 
 Altura(cm) \* 
 Superfície Corporal \* 
 Idade \* 
 Sexo \*

#### Dados do Profissional Solicitante

DDD \* 
 Telefone \* 
 Email

#### Diagnóstico Oncológico

Data de Diagnóstico 
 Estadiamento \*

Tipo Quimioterapia \* 
 Finalidade \*

ECOG \*

Localização do Tumor 
 Local da Metastase

Plano Terapêutico \*

Diagnóstico Cito/Histopatológico \* 
 Informações Relevantes

#### Tratamentos Anteriores

Cirurgia 
 Área Irradiada

Data da Realização 
 Data da Aplicação

#### Medicamentos e Drogas Solicitadas

Código de Medicamento \*

Data Prevista Administração \* 
 Doses \* 
 Frequência \* 
 Via Administração \*

Adicionar

Data Prevista Administração	Tabela	Código Medicamento	Descrição	Doses	Via Adm	Frequência	Excluir

Número de Ciclos Previstos \* 
 Ciclo Atual \* 
 Intervalo de Ciclos (em dias) \*












Voltar
Continuar

## 7.6 Passo 4 – Dados da internação

Nesse passo deve-se preencher a data de internação, quantidade de dias necessários, caráter, tipo, regime e indicação clínica para justificativa da solicitação.

Senha Web #release 1.69 Charles Chaplin

**Bradesco Saúde** A- A+

Consultar           

### Guia de solicitação de Internação

Nome do Referenciado **NOME FANTASIA** Código do Referenciado **111511**

1 2 3 4 5 6 7 8

#### Dados de Internação

Caráter	<input type="text" value="ELETIVO"/>	Data da internação *	<input type="text"/>
Tipo de internação	<input type="text" value="CLINICA"/>	Quantidade de Dias *	<input type="text"/>
Regime	<input type="text" value="HOSPITALAR"/>		

#### Auxílio ao Preenchimento da Indicação Clínica

Data de Nascimento	<input type="text"/>	Idade	<input type="text"/>	UTI	<input type="checkbox"/>
Grau de Refração	<input type="text"/>	Peso	<input type="text"/>	Risco de Vida	<input type="checkbox"/>
Data da Cirurgia	<input type="text"/>	Altura	<input type="text"/>		

Observação Indicação Clínica \*

Histórico Indicação Clínica

**Voltar** **Continuar**

## 7.7 Passo 7 – Anexo de documentos

Nesse passo serão incluídos na solicitação os documentos necessários para a solicitação. Basta clicar no botão “Escolher Arquivo”, procurar o arquivo no computador e clicar em anexar.

Os documentos serão exibidos em uma lista logo abaixo e podem ser excluídos.



The screenshot displays the Bradesco Saúde web interface. At the top, there is a red header with the text "Senha Web #release 1.69" and a user profile icon labeled "Charles Chaplin". Below the header is the Bradesco Saúde logo and a navigation bar with various icons, including a search icon labeled "Consultar". To the right of the navigation bar are zoom controls "A-" and "A+".

The main content area is titled "Guia de solicitação de Internação". Below this title, there is a row of numbered steps from 1 to 8. Step 7 is highlighted in red, indicating the current step. The text above the steps reads: "Nome do Referenciado NOME FANTASIA Código do Referenciado 111511".

The "Documentos Anexados" section contains a form with the following elements:


- A label "Anexar" followed by a button labeled "Escolher arquivo".
- The text "Nenhum arquivo selecionado" to the right of the button.
- A red button labeled "Anexar" on the right side of the form.












At the bottom of the form, there are two red buttons: "Voltar" on the left and "Continuar" on the right.

## 7.8 Passo 8 – Confirmação dos dados e gravação

Esse é o ultimo passo antes da gravação da solicitação. Serão descritas todas as informações preenchidas ao longo da solicitação. Estando tudo correto, basta clicar no botão gravar e o numero de solicitação será gerado.

Senha Web #release 1.69
Charles Chaplin


A- A+

Consultar           

### Guia de solicitação de Internação

Nome do Referenciado **NOME FANTASIA**      Código do Referenciado **111511**


1
2
3
4
5
6
7
8

Data da Solicitação 04/04/2014      Número da Guia

#### Dados do Beneficiário

Cartao * 960017148313006	Nome MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA	RN <input type="checkbox"/>	Sexo M
Plano SAUDE FUNCIONAL	Titular MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA		
Data de Nascimento 14/08/1956	Validade 0	Grau de Parentesco TITULAR	
Idade 57			

#### Dados do Médico Solicitante

Profissional / Solicitante * 4235325	Conselho * CRF
Número Conselho * 3452345234	UF * MA
Filtro CBO-S <input type="text"/> 	CBO-S * Dermatologista

#### Hipóteses Diagnósticas

Indicativo Acidente <input type="text"/>	Data Acidente <input type="text"/>
--	------------------------------------

Continuação da tela de confirmação dos dados

**Procedimento**

Exibir  registros

Código	Descrição	Regime	Origem	Quantidade Solicitada	Cancelar
20010/00	VISITA HOSPITALAR (PACIENTE INTERNADO)	INT	THSM	001	

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros  
Anterior - Seguinte

**CID**

Código	Descrição	Cancelar
--------	-----------	----------

Continuação da tela de confirmação dos dados

Dados de OPME

### Dados do Profissional Solicitante

DDD \* 
 Telefone \* 
 Email

### Dados da Cirurgia

Justificativa Técnica \*

### Inclusão OPME

Código/Descrição \*

OPME \*

Opção \* 
 Referência do Material no Fabricante \*

Registro ANVISA do Material \* 
 Nome do Fornecedor \*

Quantidade Solicitada \* 
 Nº Autorização de Funcionamento

Marca

Adicionar

Tab	Cód Mater	Desc	Opç	Qtd. Solct	Reg ANVISA	Ref. Mat. Fab.	Nº Autor. Func.	Nome Forn.	Marca	Excluir
TUSS	0000000219	PLATO TIBIAL SCORE MOVEL TAM. 2 ESP. 20 MM	1	1	10349000188	LS1037	1	BRADESCO	ALLERGAN	✕

Especificação do Material

Observação / Justificativa

Continuação da tela de confirmação dos dados

### Dados de Radioterapia

**Dados do Beneficiário**

Idade \*  Sexo \*

**Dados do Profissional Solicitante**

DDD \*  Telefone \*  Email

**Diagnóstico Oncológico**

Data de Diagnóstico  Diagnóstico por Imagem \*

Estadiamento \*  Finalidade \*

ECOG \*

Local do Tumor  Local da Metastase

Diagnóstico Cito/Hispatológico \*  Informações Relevantes

**Tratamentos Anteriores**

Cirurgia  Quimioterapia

Data da Realização  Data da Aplicação

**Procedimentos Complementares**

Data Prevista Administração \*

Código/Descrição \*

Radioterapia \*  Quantidade \*

Data Prevista Administração	Tabela	Código Procedimento	Descrição	Qtd. Solct	Excluir
04/04/2014	00	9091/00	REEMBOLSO CONSULTA PSIQUIATRICA	002	X

Número de Campos \*  Doses por Dia(em Gy) \*  Doses Totais(em Gy) \*

Número de Dias \*  Data Prevista Início Administração \*

Continuação da tela de confirmação dos dados

### Anexo Quimioterapia

#### Dados do Beneficiário

Peso(Kg) \*     Altura(cm) \*     Superfície Corporal \*     Idade \*     Sexo \*

#### Dados do Profissional Solicitante

DDD \*     Telefone \*     Email

#### Diagnóstico Oncológico

Data de Diagnóstico     Estadiamento \*

Tipo Quimioterapia \*     Finalidade \*

ECOG \*

Localização do Tumor     Local da Metastase

Plano Terapêutico \*

Diagnóstico Cito/Histopatológico \*     Informações Relevantes

#### Tratamentos Anteriores

Cirurgia     Área Irradiada

Data da Realização     Data da Aplicação

#### Medicamentos e Drogas Solicitadas

Código de Medicamento \*

Data Prevista Administração \*     Doses \*     Frequência \*     Via Administração \*

Data Prevista Administração	Tabela	Código Medicamento	Descrição	Doses	Via Adm	Frequência	Excluir
04/04/2014	Brasindice	90000021	ACTOS 15 MG COM CT FR PLAS OPC X 15 ABBOTT LABORATÓRIOS DO BRASIL LTDA	0.01	Capilar	1	X

Número de Ciclos Previstos \*     Ciclo Atual \*     Intervalo de Ciclos (em dias) \*

Parte final da tela de confirmação com os botões gravar e voltar


### Dados de Internação

Caráter	<input type="text" value="ELETIVO"/>	Data da internação *	<input type="text" value="04/04/2014"/>
Tipo de internação	<input type="text" value="CLINICA"/>	Quantidade de Dias *	<input type="text" value="12"/>
Regime	<input type="text" value="HOSPITALAR"/>		

### Auxílio ao Preenchimento da Indicação Clínica

Data de Nascimento	<input type="text"/>	Idade	<input type="text"/>	UTI	<input type="checkbox"/>
Grau de Refração	<input type="text"/>	Peso	<input type="text"/>	Risco de Vida	<input type="checkbox"/>
Data da Cirurgia	<input type="text"/>	Altura	<input type="text"/>		
Observação Indicação Clínica *	<input type="text" value="DFGSDFGSDFG"/>				
Histórico Indicação Clínica	<input type="text"/>				


## 8 Inclusão de SADT

Ao selecionar a opção de internação (  ) será aberta a guia de SADT que está dividida em 8 partes, conforme descrito nos passos abaixo.

### 8.1 Passo 1 – Informações do solicitante e segurado

Nesse passo serão descritas as informações do segurado e do médico solicitante. Para prosseguir basta clicar no botão “Confirmar”.

Senha Web #release 1.69 Charles Chaplin


A- A+

Consultar
Home
Hospital
Pharmacy
Lab
Prescription
Calendar
Close
Help
Print
Plus

### Guia de Solicitação SADT

Nome do Referenciado **NOME FANTASIA**      Código do Referenciado **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

Data da Solicitação 04/04/2014
Número da Guia

#### Dados do Beneficiário

Cartão \*

Plano

Data de Nascimento

Idade

Nome

RN

Sexo

Titular

Validade

Grau de Parentesco

#### Dados do Médico Solicitante

Profissional / Solicitante \*

Número Conselho \*

Filtro CBO-S


Conselho \*

UF \*

CBO-S \*












Cancelar
Continuar

## 8.2 Passo 2 – Procedimentos

Nesse passo serão descritos os procedimentos a serem solicitados. Para realizar a pesquisa dos procedimentos basta preencher o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ). A lista de procedimentos compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o procedimento na lista de resultados da pesquisa, preencher a **quantidade** e clicar no botão **“Adicionar”** e o procedimento será inserido na lista de procedimentos logo abaixo.

Senha Web versão 1.04 Cháres Chaplin

**Bradesco**  
Saúde A- A+

Consultar           

### Guia de Solicitação SADT

Nome do Referenciado: NOME FANTASIA    Código do Referenciado: 111511

1 2 3 4 5 6 7 8

#### Procedimento

Código da Descrição:

Descrição:  Quantidade Solicitada:  **Adicionar**

Previsão de uso de OPME     Previsão de Radioterapia     Previsão de Quimioterapia

Código	Descrição	Regime	Origem	Quantidade Solicitada	Cancelar

#### CID

Código da Descrição:

Descrição:  **Adicionar**

Previsão de uso de OPME     Previsão de Radioterapia     Previsão de Quimioterapia

Código	Descrição	Regime	Origem	Quantidade Solicitada	Cancelar

#### CID

Código da Descrição:

Descrição:  **Adicionar**


Código	Descrição	Cancelar


**Voltar** **Continuar**

Caso o procedimento seja de Quimioterapia, Radioterapia ou OPME, as opções de previsões serão marcadas e as guias de preenchimento habilitadas nos passos seguintes.

Também é possível marcar as previsões de OPME, Quimioterapia e Radioterapia manualmente.

### 8.3 Passo 3- OPME

Nesse passo serão preenchidos os dados de OPME e sua lista de material. Segue o mesmo fluxo de inclusão de procedimentos. Basta realizar o preenchimento o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ).

A lista de materiais compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o material na lista de resultados da pesquisa, preencher os dados obrigatórios (Marcados com \*) e **clicar no botão “Adicionar” e o material será inserido na lista** de materiais logo abaixo. Também será possível a exclusão do material clicando no ícone (  ).



### Guia de Solicitação SADT

Nome do Referenciado NOME FANTASIA Código do Referenciado 111511

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

#### Dados de OPME

##### Dados do Profissional Solicitante

DDD \*  Telefone \*  Email

##### Dados da Cirurgia

Justificativa Técnica \*

##### Inclusão OPME

Código/Descrição \*

OPME \*

Opção \*  Referência do Material no Fabricante \*

Registro ANVISA do Material \*  Nome do Fornecedor \*

Quantidade Solicitada \*  Nº Autorização de Funcionamento

Marca

Adicionar

Tab	Cód Mater	Desc	Opç	Qtd. Solct	Reg ANVISA	Ref. Mat. Fab.	Nº Autor. Func.	Nome Forn.	Marca	Excluir
-----	-----------	------	-----	------------	------------	----------------	-----------------	------------	-------	---------


Especificação do Material


Observação / Justificativa

Voltar


Continuar


## 8.4 Passo 4 – Radioterapia













Nesse passo serão preenchidos os dados de Radioterapia e sua lista de material. Segue o mesmo fluxo de inclusão de procedimentos. Basta realizar o preenchimento o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ).

A lista de materiais compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o material na lista de resultados da pesquisa, preencher os dados obrigatórios (Marcados com **\***) e clicar no botão **“Adicionar”** e o material será inserido na lista de materiais logo abaixo. Também será possível a exclusão do material clicando no ícone (  ).

Senha Web versão 1.62

 Charles Chaplin


A- A+

 Consultar












### Guia de Solicitação SADT

Nome do Referenciado: **NDME FANTASIA**      Código do Referenciado: **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

#### Dados de Radioterapia

#### Dados do Beneficiário

Idade \*       Sexo \* -- Selecionar --

#### Dados do Profissional Solicitante

POO \*       Telefone \*       Email

#### Diagnóstico Oncológico

Data de Diagnóstico       Diagnóstico por Imagem \* -- Selecionar --

Estadiamento \* -- Selecionar --      Finalidade \* -- Selecionar --

ECOG \* -- Selecionar --

Local do Tumor       Local da Metastase

Diagnóstico Cito/Histopatológico \*       Informações Relevantes


#### Tratamentos Anteriores

Cirurgia       Quimioterapia

Data da Realização       Data da Aplicação

#### Procedimentos Complementares

Data Prevista Administração \*

Código/Descrição \*  

Radioterapia \* -- Selecionar --      Quantidade \*       Adicionar


Data Prevista Administração	Tabela	Código Procedimento	Descrição	Qtd. Solct	Excluir


Número de Campos \*       Doses por Dia (em Gy) \*       Doses Totais (em Gy) \*

Número de Dias \*       Data Prevista Início Administração \*


Voltar
Continuar


## 8.5 Passo 5 –Quimioterapia

Nesse passo serão preenchidos os dados de Quimioterapia e sua lista de medicamentos. Segue o mesmo fluxo de inclusão de procedimentos. Basta realizar o preenchimento o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ).


A lista de materiais compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o material na lista de resultados da pesquisa, preencher os dados obrigatórios (Marcados com **\***) e clicar no botão **“Adicionar”** e o material será inserido na lista de materiais logo abaixo. Também será possível a exclusão do material clicando no ícone (  ).












Senha Web versão 1.03

 **Charles Chaplin**



A-
A+

 Consultar

### Guia de Solicitação SADT

Nome do Referenciado: **NOME FANTASIA**    Código do Referenciado: **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

#### Anexo Quimioterapia

##### Dados do Beneficiário

Peso(kg) \*    
 Altura(cm) \*    
 Superfície Corporal \*    
 Idade \*    
 Sexo \*

##### Dados do Profissional Solicitante

DDD \*    
 Telefone \*    
 Email

##### Diagnóstico Oncológico

Data de Diagnóstico    
 Estadiamento \*

Tipo Quimioterapia \*    
 Finalidade \*

ECOG \*

Localização de Tumor    
 Local da Metástase

Plano Terapêutico \*

Diagnóstico Citohistopatológico \*    
 Informações Relevantes

##### Tratamentos Anteriores

Cirurgia    
 Área Irradiada

Data de Realização    
 Data de Aplicação

##### Medicamentos e Drogas Solicitadas

Código de Medicamento \*

Data Prevista Administração \*    
 Doses \*    
 Frequência \*    
 Via Administração \*

Adicionar

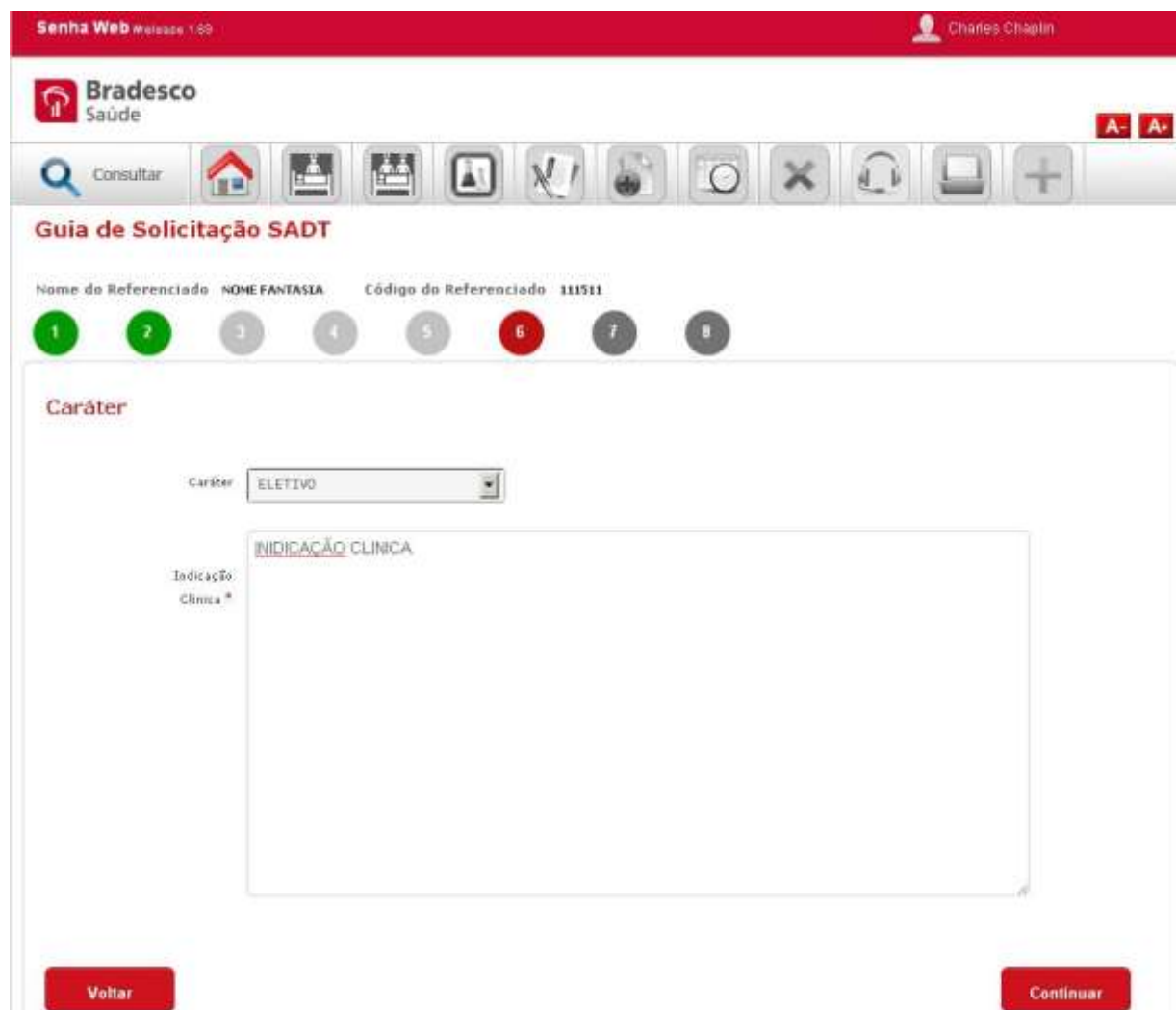
Data Prevista Administração	Tabela	Código Medicamento	Descrição	Doses	Via Adm	Frequência	Excluir

Número de Ciclos Previstos \*    
 Ciclo Atual \*    
 Intervalo de Ciclos (em dias) \*

Voltar
Continuar

## 8.6 Passo 6 – Caráter do Exame

Nesse passo deve-se preencher a indicação clínica para a execução do exame e o caráter de execução.

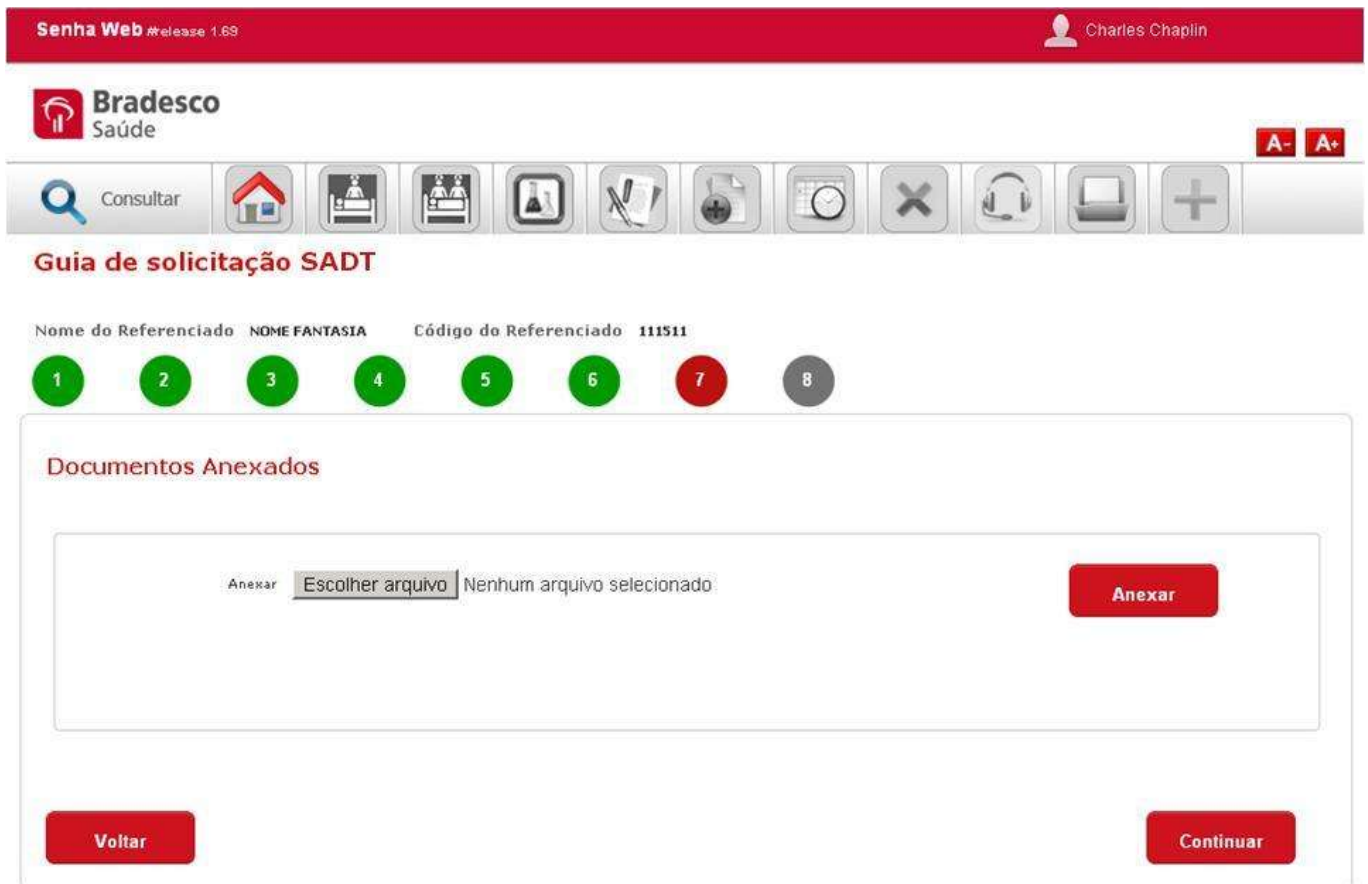


The screenshot displays the 'Guia de Solicitação SADT' (SADT Request Guide) interface. At the top, the user is logged in as 'Charles Chaglin'. The interface includes a navigation bar with icons for 'Consultar', home, and various medical services. Below the navigation bar, the user's name 'Nome do Referenciado' is 'NOME FANTASIA' and the 'Código do Referenciado' is '111511'. A progress indicator shows steps 1 through 8, with step 6 highlighted in red. The main section is titled 'Caráter' and contains a dropdown menu for 'Caráter' set to 'ELETIVO'. Below this is a large text area for 'Indicação Clínica \*' with the placeholder text 'INDICAÇÃO CLÍNICA'. At the bottom, there are two red buttons: 'Voltar' (Back) and 'Continuar' (Continue).

## 8.7 Passo 7 – Anexo de documentos

Nesse passo serão incluídos na solicitação os documentos necessários para a solicitação. Basta clicar no botão “Escolher Arquivo”, procurar o arquivo no computador e clicar em anexar.

Os documentos serão exibidos em uma lista logo abaixo e podem ser excluídos.




The screenshot displays the Bradesco Saúde web interface. At the top, there is a red header with the text "Senha Web #release 1.69" and a user profile icon labeled "Charles Chaplin". Below the header is the Bradesco Saúde logo and a navigation bar with various icons: "Consultar", home, hospital, pharmacy, lab, documents, calendar, close, headset, printer, and a plus sign. A red "A- A+" button is also present. The main content area is titled "Guia de solicitação SADT" and shows the following information: "Nome do Referenciado NOME FANTASIA" and "Código do Referenciado 111511". Below this is a progress indicator with eight numbered circles, where circle 7 is highlighted in red. The section "Documentos Anexados" contains a form with the text "Anexar Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado" and a red "Anexar" button. At the bottom of the form are two red buttons: "Voltar" and "Continuar".

## 8.8 Passo 8 – Confirmação dos dados e gravação

Esse é o ultimo passo antes da gravação da solicitação. Serão descritas todas as informações preenchidas ao longo da solicitação. Estando tudo correto, basta clicar no botão gravar e o numero de solicitação será gerado.

Senha Web #release 1.69
Charles Chaplin


A- A+

Consultar

### Guia de Solicitação SADT

Nome do Referenciado **NOME FANTASIA**    Código do Referenciado **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

Data da Solicitação: 04/04/2014      Número da Guia

#### Dados do Beneficiário

Cartão * 960017148313006	Nome MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA
Plano SAUDE FUNCIONAL	RN <input type="checkbox"/> Sexo M
Data de Nascimento 14/08/1956	Titular MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA
Idade 57	Validade 0      Grau de Parentesco TITULAR

#### Dados do Médico Solicitante

Profissional / Solicitante * 452345234	Conselho * CREFITO
Número Conselho * 23452345	UF * ES
Filtro CBO-S <input type="text"/>	CBO-S * Hansenólogo

Continuação da tela de confirmação dos dados

**Procedimento**

Exibir  registros

Código	Descrição	Regime	Origem	Quantidade Solicitada	Cancelar
20010/00	VISITA HOSPITALAR (PACIENTE INTERNADO)	INT	THSM	001	

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros  
Anterior - Seguinte

**CID**

Código	Descrição	Cancelar
--------	-----------	----------

Continuação da tela de confirmação dos dados

Dados de OPME


### Dados do Profissional Solicitante

DDD \* 
 Telefone \* 
 Email

### Dados da Cirurgia

Justificativa Técnica \*

### Inclusão OPME

Código/Descrição \*  

OPME \*

Opção \* 
 Referência do Material no Fabricante \*

Registro ANVISA do Material \* 
 Nome do Fornecedor \*

Quantidade Solicitada \* 
 Nº Autorização de Funcionamento

Marca

Tab	Cód Mater	Desc	Opç	Qtd. Solct	Reg ANVISA	Ref. Mat. Fab.	Nº Autor. Func.	Nome Forn.	Marca	Excluir
TUSS	0000000219	PLATO TIBIAL SCORE MOVEL TAM. 2 ESP. 20 MM	1	1	10349000188	LS1037	1	BRADESCO	ALLERGAN	<span style="color: red; font-size: 1.2em;">✕</span>

Especificação do Material

Observação / Justificativa

Continuação da tela de confirmação dos dados

### Dados de Radioterapia

**Dados do Beneficiário**

Idade \*  Sexo \*

**Dados do Profissional Solicitante**

DDD \*  Telefone \*  Email

**Diagnóstico Oncológico**

Data de Diagnóstico  Diagnóstico por Imagem \*

Estadiamento \*  Finalidade \*

ECOG \*

Local do Tumor  Local da Metastase

Diagnóstico Cito/Hispatológico \*  Informações Relevantes

**Tratamentos Anteriores**

Cirurgia  Quimioterapia

Data da Realização  Data da Aplicação

**Procedimentos Complementares**

Data Prevista Administração \*

Código/Descrição \*

Radioterapia \*  Quantidade \*

Data Prevista Administração	Tabela	Código Procedimento	Descrição	Qtd. Solct	Excluir
04/04/2014	00	9091/00	REEMBOLSO CONSULTA PSIQUIATRICA	002	X

Número de Campos \*  Doses por Dia(em Gy) \*  Doses Totais(em Gy) \*

Número de Dias \*  Data Prevista Início Administração \*

Continuação da tela de confirmação dos dados

### Anexo Quimioterapia

#### Dados do Beneficiário

Peso(Kg) \*  Altura(cm) \*  Superfície Corporal \*  Idade \*  Sexo \*

#### Dados do Profissional Solicitante

DDD \*  Telefone \*  Email

#### Diagnóstico Oncológico

Data de Diagnóstico  Estadiamento \*   
 Tipo Quimioterapia \*  Finalidade \*   
 ECOG \*   
 Localização do Tumor  Local da Metastase   
 Plano Terapêutico \*   
 Diagnóstico Cito/Histopatológico \*  Informações Relevantes

#### Tratamentos Anteriores

Cirurgia  Área Irradiada   
 Data da Realização  Data da Aplicação

#### Medicamentos e Drogas Solicitadas

Código de Medicamento \*    
 Data Prevista Administração \*  Doses \*  Frequência \*  Via Administração \*

Data Prevista Administração	Tabela	Código Medicamento	Descrição	Doses	Via Adm	Frequência	Excluir
04/04/2014	Brasindice	90000021	ACTOS 15 MG COM CT FR PLAS OPC X 15 ABBOTT LABORATÓRIOS DO BRASIL LTDA	0.01	Capilar	1	X

Número de Ciclos Previstos \*  Ciclo Atual \*  Intervalo de Ciclos (em dias) \*

Parte final da tela de confirmação com os botões gravar e voltar

**Caráter**

Caráter

Indicação  
Clínica \*

dfghdfg

**Voltar** **Gravar**


## 9 Prorrogação de internação











Ao selecionar a opção de prorrogação () será aberta a guia de prorrogação que está dividida em 8 partes, conforme descrito nos passos abaixo.

### 9.1 Passo 1 – Informações do solicitante e segurado

Nesse passo serão descritas as informações do segurado e do médico solicitante. As informações já viram preenchidas da solicitação de internação mas estarão disponíveis para alteração. Para prosseguir basta clicar no botão “Confirmar”.

Senha Web #release 1.69
Charles Chaplin


A- A+

Consultar          

### Guia de solicitação de Prorrogação

Nome do Referenciado **NOME FANTASIA**      Código do Referenciado **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

Data da Solicitação 04/04/2014      Número da Guia 1763960

#### Dados do Beneficiário

Cartão \* 960017148313006      Nome MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA

Plano SAUDE FUNCIONAL      RN       Sexo M

Data de Nascimento 14/08/1956      Titular MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA

Idade 57      Validade 0      Grau de Parentesco TITULAR

#### Dados do Médico Solicitante

Profissional / Solicitante \* teste      Conselho \* CRM

Número Conselho \* 123456      UF \* RJ


Filtro      CBO-S \* Cardiologista

#### Hipóteses Diagnósticas

Indicativo Acidente      Data Acidente

Cancelar
Continuar

## 9.2 Passo 2 – Procedimentos

Nesse passo serão descritos os procedimentos a serem solicitados. Para realizar a pesquisa dos procedimentos basta preencher o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ). A lista de procedimentos compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o procedimento na lista de resultados da pesquisa, preencher a **quantidade** e clicar no botão **“Adicionar”** e o procedimento será inserido na lista de procedimentos logo abaixo.

 Consultar
 











### Guia de solicitação de Prorrogação

Nome do Referenciado NOME FANTASIA Código do Referenciado 111511

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

#### Procedimento

Código da Descrição

Descrição

Quantidade Solicitada  **Adicionar**

Previsão de uso de OPME       Previsão de Radioterapia       Previsão de Quimioterapia

Código	Descrição	Regime	Origem	Quantidade Solicitada	Cancelar

#### CID

Código da Descrição

Descrição

**Adicionar**


Código	Descrição	Cancelar


**Voltar**
**Continuar**

Caso o procedimento seja de Quimioterapia, Radioterapia ou OPME, as opções de previsões serão marcadas e as guias de preenchimento habilitadas nos passos seguintes.

Também é possível marcar as previsões de OPME, Quimioterapia e Radioterapia manualmente.

### 9.3 Passo 3- OPME

Nesse passo serão preenchidos os dados de OPME e sua lista de material. Segue o mesmo fluxo de inclusão de procedimentos. Basta realizar o preenchimento o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ).

A lista de materiais compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o material na lista de resultados da pesquisa, preencher os dados obrigatórios (Marcados com **\***) e clicar no botão **“Adicionar”** e o material será inserido na lista de materiais logo abaixo. Também será possível a exclusão do material clicando no ícone (  ).



### Guia de solicitação de Prorrogação

Nome do Referenciado **NOME FANTASIA** Código do Referenciado **111511**

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8

#### Dados de OPME

##### Dados do Profissional Solicitante

DDD \*  Telefone \*  Email

##### Dados da Cirurgia

Justificativa Técnica \*

##### Inclusão OPME

Código/Descrição \*  

OPME \*

Opção \*  Referência do Material no Fabricante \*

Registro ANVISA do Material \*  Nome do Fornecedor \*

Quantidade Solicitada \*  Nº Autorização de Funcionamento

Marca

**Adicionar**

Tab	Cód Mater	Desc	Opç	Qtd. Solct	Reg ANVISA	Ref. Mat. Fab.	Nº Autor. Func.	Nome Forn.	Marca	Excluir
-----	-----------	------	-----	------------	------------	----------------	-----------------	------------	-------	---------


Especificação do Material


Observação / Justificativa

**Voltar**


**Continuar**


## 9.4 Passo 4 – Radioterapia













Nesse passo serão preenchidos os dados de Radioterapia e sua lista de material. Segue o mesmo fluxo de inclusão de procedimentos. Basta realizar o preenchimento o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ).

A lista de materiais compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o material na lista de resultados da pesquisa, preencher os dados obrigatórios (Marcados com **\***) e clicar no botão **“Adicionar”** e o material será inserido na lista de materiais logo abaixo. Também será possível a exclusão do material clicando no ícone (  ).

Senha Web Módulo 1.03

 Charles Chaplin


A- A+

 Consultar












### Guia de solicitação de Prorrogação

Nome do Referenciado **NDHE FANTASIA** Código do Referenciado **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

#### Dados de Radioterapia

##### Dados do Beneficiário

Idade \*  Sexo \* -- Selecionar --

##### Dados do Profissional Solicitante

DDP \* 21 Telefone \* 88888888 Email

##### Diagnóstico Oncológico

Data de Diagnóstico  Diagnóstico por Imagem \* -- Selecionar --

Estadiamento \* -- Selecionar -- Finalidade \* -- Selecionar --

ECOG \* -- Selecionar --

Local do Tumor  Local da Metástase

Diagnóstico Cito/Histopatológico \*  Informações Relevantes


##### Tratamentos Anteriores

Cirurgia  Quimioterapia

Data da Realização  Data da Aplicação

##### Procedimentos Complementares

Data Prevista Administração \*

Código/Descrição \*  

Radioterapia \* -- Selecionar -- Quantidade \*  Adicionar


Data Prevista Administração	Tabela	Código Procedimento	Descrição	Qtd. Solct	Excluir


Número de Campos \*  Doses por Dia(em Gy) \*  Doses Totais(em Gy) \*

Número de Dias \*  Data Prevista Início Administração \*


Voltar
Continuar

## 9.5 Passo 5 –Quimioterapia

Nesse passo serão preenchidos os dados de Quimioterapia e sua lista de medicamentos. Segue o mesmo fluxo de inclusão de procedimentos. Basta realizar o preenchimento o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa(  ).

A lista de materiais compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adiciona-los a solicitação basta selecionar o material na lista de resultados da pesquisa, preencher os dados obrigatórios (Marcados com **\***) e clicar no botão **“Adicionar”** e o material será inserido na lista de materiais logo abaixo. Também será possível a exclusão do material clicando no ícone (  ).

Senha Web #release 1.69
Charles Chaplin


A- A+

Consultar

### Guia de solicitação de Prorrogação

Nome do Referenciado: NOME FANTASIA    Código do Referenciado: 111511

1
2
3
4
5
6
7
8

#### Anexo Quimioterapia

##### Dados do Beneficiário

Peso(Kg) \*     Altura(cm) \*     Superfície Corporal \*     Idade \*     Sexo \*

##### Dados do Profissional Solicitante

DDD \*     Telefone \*     Email

##### Diagnóstico Oncológico

Data de Diagnóstico     Estadiamento \*

Tipo Quimioterapia \*     Finalidade \*

ECOG \*

Localização do Tumor     Local da Metástase

Plano Terapêutico \*

Diagnóstico Cito/Histopatológico \*     Informações Relevantes

##### Tratamentos Anteriores

Cirurgia     Área Irradiada

Data da Realização     Data da Aplicação

##### Medicamentos e Drogas Solicitadas

Código de Medicamento \*

Data Prevista Administração \*     Doses \*     Frequência \*     Via Administração \*

Adicionar

Data Prevista Administração	Tabela	Código Medicamento	Descrição	Doses	Via Adm	Frequência	Excluir

Número de Ciclos Previstos \*     Ciclo Atual \*     Intervalo de Ciclos (em dias) \*











Voltar
Continuar

## 9.6 Passo 6 – Dados da Prorrogação

Nesse passo deve-se preencher a quantidade de dias necessários, caráter, tipo, regime e indicação clínica para justificativa da solicitação. Logo após a indicação clínica é possível ver o histórico de Indicação Clínica onde constam os históricos da internações e/ou prorrogações anteriores.

Senha Web #release 1.69 Charles Chaplin

**Bradesco Saúde** A- A+

Consultar          

### Guia de solicitação de Prorrogação

Nome do Referenciado **NOME FANTASIA** Código do Referenciado **111511**

1 2 3 4 5 6 7 8

#### Dados de Prorrogação

Caráter	<input type="text" value="ELETIVO"/>	Data da internação *	<input type="text" value="27/03/2014"/>
Tipo de internação	<input type="text" value="CLINICA"/>	Quantidade de Dias *	<input type="text"/>
Regime	<input type="text" value="HOSPITALAR"/>		

#### Auxílio ao Preenchimento da Indicação Clínica

Data de Nascimento	<input type="text"/>	Idade	<input type="text"/>	UTI	<input type="checkbox"/>
Grau de Refração	<input type="text"/>	Peso	<input type="text"/>	Risco de Vida	<input type="checkbox"/>
Data da Cirurgia	<input type="text"/>	Altura	<input type="text"/>		

Observação Indicação Clínica \*

Histórico Indicação Clínica

28/03/14 - INTERNAÇÃO  
DN: ; DC: ; DA: ; I: ; P: ; GR: ; A: ; UTI: N; RV: N; OBS: teste

## 9.7 Passo 7 – Anexo de documentos

Nesse passo serão incluídos na solicitação os documentos necessários para a solicitação. Basta clicar no botão “Escolher Arquivo”, procurar o arquivo no computador e clicar em anexar.

Os documentos serão exibidos em uma lista logo abaixo e podem ser excluídos.



The screenshot displays the user interface for attaching documents. At the top, a red header bar contains the text "Senha Web #release 1.69" and the user name "Charles Chaplin". Below this is the "Bradesco Saúde" logo and a navigation menu with icons for "Consultar", home, and various service options. The main heading is "Guia de solicitação de Prorrogação".

Below the heading, there is a progress indicator with eight numbered steps. Steps 1 through 6 are green, step 7 is red, and step 8 is grey, indicating the current step.


The main content area is titled "Documentos Anexados" and contains a form with the following elements:


- A label "Anexar" followed by a button "Escolher arquivo".
- The text "Nenhum arquivo selecionado" next to the button.
- A red button labeled "Anexar" on the right side of the form.
- At the bottom of the form, there are two red buttons: "Voltar" on the left and "Continuar" on the right.

## 9.8 Passo 8 – Confirmação dos dados e gravação

Esse é o ultimo passo antes da gravação da solicitação de prorrogação. Serão descritas todas as informações preenchidas ao longo da solicitação. Estando tudo correto, basta clicar no botão gravar e o numero de solicitação será gerado.

Senha Web - Acesso 140
OLIVEIRA OLIVEIRA





### Guia de solicitação de Prorrogação

Nome do Referenciado: **ADRIANA FERNANDA**    Código do Referenciado: **123456**

1
2
3
4
5
6
7
8

Data de Solicitação: **10/05/2014**    Número de Guia: **123456**

#### Dados do Beneficiário

CNPJ:     Nome:

Plano:     RH:     Sexo:

Data de Nascimento:     Título:

Cidade:     Unidade:     Grau de Parentesco:

#### Dados do Médico Solicitante

Profissional/Instituição:     Conselho:

Número Conselho:     UF:

Rua:     CRM-E:

#### Hipóteses Diagnósticas

Indicação Clínica:     Data Atualize:

#### Procedimento

Código	Descrição	Regime	Origem	Quantidade Solicitada	Cancelar
080010-06	QUIMIOTERAPIA PARA MANUTENÇÃO DE 7 DIAS DE TRAT.	SIEM	SIEM	002	

#### CID

Código	Descrição	Cancelar

#### Dados de Prorrogação

Condição:     Data de Intenção:

Tipo de Internação:     Quantidade de Dias:

Regime:

#### Ajuda ao Preenchimento da Indicação Clínica

Data de Nascimento:     Uti:

Grau de Parentesco:     Plano:


Data de Entrega:     Atividade:

Observação de Indicação Clínica:

Motivo de Indicação Clínica:

Voltar
Gravar

## 10 Resposta da Solicitação

Ao selecionar a opção de informações do segurado (  ) será aberta a tela contendo as informações de resposta, contrato e solicitação referente a solicitação selecionada.

### 10.1 Dados de Resposta

Na guia de Resposta são exibidos os dados de resposta da solicitação. Como principais dados estão o **“Status”** e a **lista de procedimentos com suas quantidades solicitadas e liberados**. Também é possível realizar a impressão da solicitação e sua resposta.



Consultar



Resposta   **Informações do Contrato**   Info Guia de Solicitação

### Hospital

Código do Referenciado: 111511   Nome: CASA DE SAUDE SAO JOSE

### Discagem

Telefone Discagem: 21 - 21111111   Solicitante: testes

### Resultado da Análise

Cartão: 960017148313006	Nome: MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA	Data da Solicitação: 03/04/2014
Número da Guia: 1763954	Acomodação:	Data da Internação:
Rede de Atendimento: REDE NACIONAL	Regime:	Sexo: M
Tipo de Solicitação: SADT	Resultado: Liberada	Idade: 57
Senha: CUYQA25		
Resposta Padrão: ANEXAR LAUDO MEDICO		

### Procedimento

Código	Descrição	Origem	Qtd. Solicitada	Qtd. Autorizada	Status
91030790/00	MAMOTOMIA (PACOTE ESP/MAT/MED/HM)	THSM	1	1	L

um item encontrado. 1

### Código CID

Nada foi encontrado.

### Dados de OPME

### Dados de Quimioterapia

Não existem anexos quimioterápicos para esta solicitação.

### Dados de Radioterapia

Não existem anexos radioterápicos para esta solicitação.

**Imprimir**

**Voltar**

## 10.2 Informações do Segurado

Na guia de Informações de Contrato são exibidos os dados do segurado. A partir dessa tela é possível ver as principais informações do contrato como Rede/Região do segurado, Empresa, Data de início no plano, Plano, Posição do contrato e acomodação.



The screenshot displays the Bradesco Saúde web interface. At the top, there is a red header with the text "Senha Web #Release 1.68" on the left and a user profile icon labeled "Charles Chaplin" on the right. Below the header is the Bradesco Saúde logo and a navigation bar with various icons: a magnifying glass labeled "Consultar", a house, a hospital, a pharmacy, a microscope, a clipboard, a plus sign, a clock, a red X, a headset, a printer, and another plus sign. The main content area has three tabs: "Resposta", "Informações do Contrato" (which is selected), and "Info Guia de Solicitação". Under the "Informações do Contrato" tab, the title "Informações do Contrato" is displayed. Below the title, a table of contract details is shown:

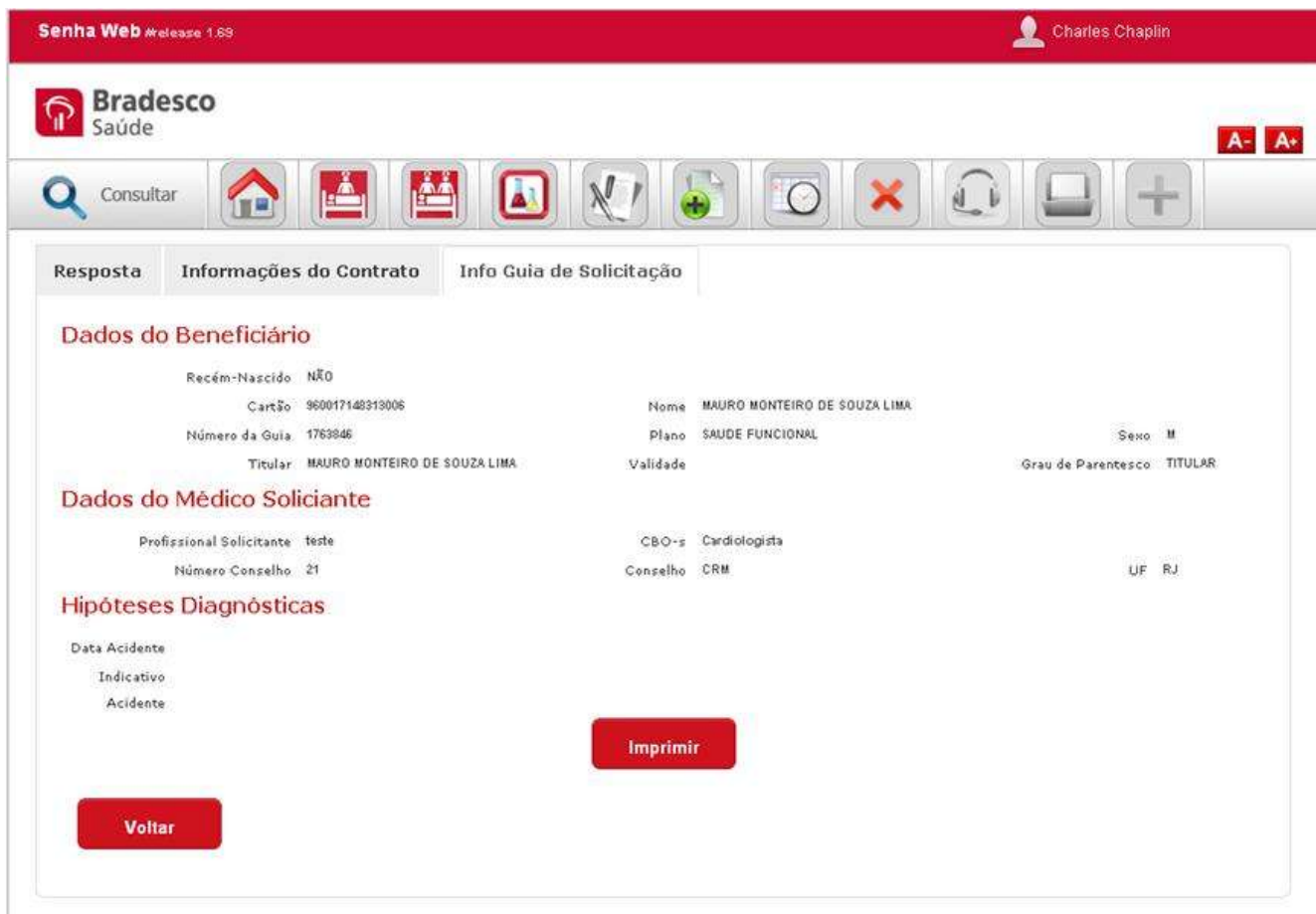
Cartão	960017148313006	Nome	MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA		
Titular	MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA	Data de Nascimento	14/08/1956	Idade	58
Ramo	878	Plano	SAUDE FUNCIONAL *		
Rede / Região	HOSPITAL: REFERENC. *	Posição do Contrato	CONTRATO ATIVO		
Empresa	GRUPO BRADESCO	Subfatura	61		
Data de Início do Titular	01/06/1988	Acomodação	QUARTO INDIVIDUAL *		

Below the table, a red asterisked note reads: **\* "Rede, Região, Plano e Acomodação sujeitos a confirmação das informações acima no momento da análise."**

At the bottom left of the content area, there is a red button labeled "Voltar".











## 10.3 Dados da Solicitação

Nessa guia são exibidas as informações da solicitação, contendo todos os dados preenchidos na solicitação e seus documentos anexados.



**Senha Web** #release 1.69 Charles Chaplin

**Bradesco Saúde** A- A+

Consultar           

**Resposta** **Informações do Contrato** **Info Guia de Solicitação**

### Dados do Beneficiário

Recém-Nascido	NÃO	Nome	MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA	Sexo	M
Cartão	960017148313006	Plano	SAUDE FUNCIONAL	Grau de Parentesco	TITULAR
Número da Guia	1763846	Validade			
Titular	MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA				

### Dados do Médico Solicitante

Profissional Solicitante	teste	CBO-s	Cardiologista	UF	RJ
Número Conselho	21	Conselho	CRM		


### Hipóteses Diagnósticas

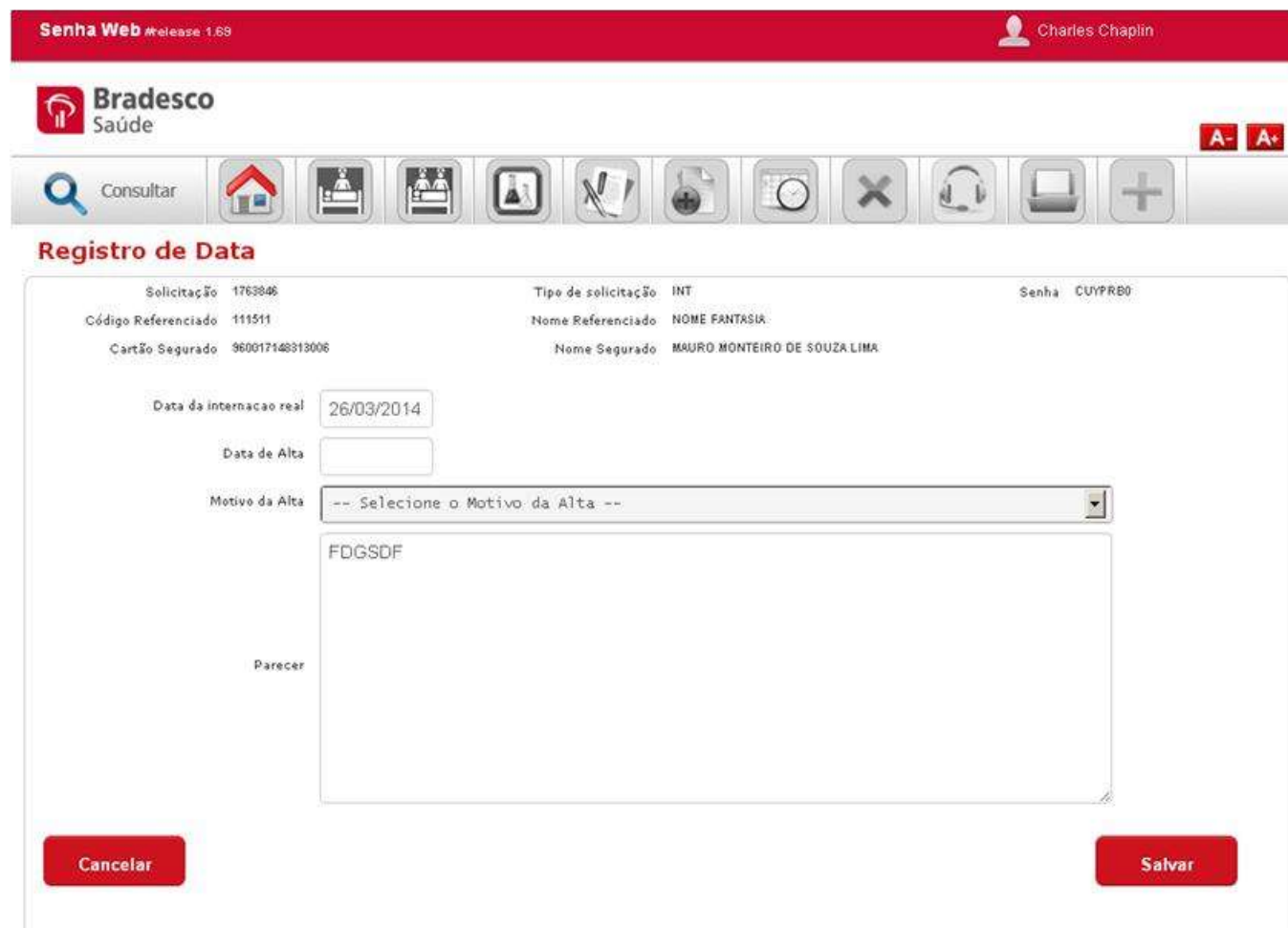
Data Acidente	
Indicativo	
Acidente	

**Imprimir**

**Voltar**











## 11 Registro de Datas

Ao selecionar a opção de Registro de Datas () será aberta a tela contendo os campos conforme mostrado na tela abaixo. Para fazer a alteração, basta preencher o campo “Data de Internação Real” e/ou “Data de Alta”, “Motivo da alta” e o “Parecer” para a alteração. Após o preenchimento basta clicar no botão “Salvar”.



**Senha Web** #release 1.69 Charles Chaplin

**Bradesco Saúde** A- A+

Consultar          

### Registro de Data

Solicitação	1763846	Tipo de solicitação	INT	Senha	CUVPRB0
Código Referenciado	111511	Nome Referenciado	NOME FANTASIA		
Cartão Segurado	960617148313006	Nome Segurado	MAURO MONTEIRO DE SOUZA LIMA		

Data da internacao real


Data de Alta



Motivo da Alta


Parecer

## 12 Inclusão de Procedimentos

Ao selecionar a opção de Inclusão de Procedimentos (  ) será aberta a tela contendo os campos conforme mostrado na tela abaixo.

Para fazer a inclusão de procedimentos basta preencher o campo código/descrição e realizar a consulta através do clique na lupa (  ). A lista de procedimentos compatíveis com o texto ou código digitados serão descritos na lista abaixo. Para adicioná-los a solicitação basta selecionar o procedimento na lista de resultados **da pesquisa, preencher a quantidade e clicar no botão “Adicionar” e o procedimento será inserido na lista de procedimentos logo abaixo.**

Para realizar a alteração basta clicar na coluna Editar (  ) na lista de procedimentos que é exibida logo abaixo, realizar a alteração e clicar na mesma coluna (  ) para confirmar a alteração.

Para realizar a exclusão de procedimentos basta clicar em (  ) na linha do procedimento e sua quantidade será zerada. A linha de procedimento irá permanecer porém com a quantidade zerada.

**Após o término das alterações basta clicar no botão “Confirmar” e o registro será gravado.**

Senha Web #release 1.69
Charles Chaplin

A- A+

Consultar

### Edição de Procedimentos

Solicitação: 1763846

Código Referenciado: 111511

Cartão Segurado: 960017140318006

Tipo de solicitação: INT

Nome Referenciado: NOME FANTASIA

Nome Segurado: MAURO MÔNTEIRO DE SOUZA LIMA

Senha: CUYPRB0

#### Procedimento

Código da Descrição:

Descrição:

Quantidade Solicitada:

**Adicionar**

Previsão de uso de OPME

Previsão de Radioterapia

Previsão de Quimioterapia

Código	Descrição	Regime	Origem	Qtd. Solicitada	Qtd. Autorizada	Status	Editar	Cancelar
31309127/00	PARTO (VIA VAGINAL)	INT	TUSS	03	00	Pendente		


um item encontrado 1

Motivo

**Cancelar**

**Continuar**


### 13 Resposta de Pendência











Ao selecionar a opção de Resposta de Pendência (  ) será aberta a tela contendo os campos conforme mostrado na tela abaixo.

Será apresentado o motivo da pendência, o campo para resposta de pendência e o botão para inclusão de documentos. Pode-se fazer a inclusão de um ou mais documentos que serão listados logo abaixo.

Ao responder a pendência e incluir os documentos, quando necessário, basta clicar em “Gravar” para responder a pendência.

Senha Web #eleasa 1.68 Charles Chaplin


A- A+

Consultar          

Nome do Referenciado **NOME FANTASIA** Código do Referenciado **111511**

Solicitação	Data	Hospital	Segurado	Pendência
Ⓞ 1763853	26/03/2014	CASA DE SAUDE SAO JOSE	960017148313006	MED

Pendência Informada ao Hospital:

Resposta Pendência:

**Anexar Arquivo**

Anexar  Nenhum arquivo selecionado Anexar

Cancelar


Gravar










## 14 Continuidade de Ciclo Quimioterápico

Ao selecionar a opção de Continuidade de ciclo (  ) será aberta a tela contendo os campos conforme mostrado na tela abaixo.

Todos os dados da solicitação estarão disponíveis para edição. Caso os dados sejam os mesmos basta passar pelos passos e clicar em “Gravar” ao final do passo 8.

Senha Web #release 1.69 Charles Chaplin


A- A+

Consultar         

### Guia de Continuação do Tratamento Quimioterápico

Nome do Referenciado **NDME FANTASIA** Código do Referenciado **111511**

1
2
3
4
5
6
7
8

Data da Solicitação 31/03/2014 Número da Guia 1763880

#### Dados do Beneficiário

Cartao * 001544100008003	Nome DELPHIM SALUM DE OLIVEIRA
Plano VIGENCIA : 15/07/85 - 31/07/87	RN <input type="checkbox"/> Sexo M
Data de Nascimento 18/03/1928	Titular DELPHIM SALUM DE OLIVEIRA
Idade 86	Validade 30/08/2013 Grau de Parentesco TITULAR

#### Dados do Médico Solicitante


Profissional / Solicitante * teste	Conselho * CRM
Número Conselho * 11111	UF * RJ
Filtro CBO-S <input type="text"/>	CBO-S * Cardiologista

#### Hipóteses Diagnósticas

Indicativo Acidente	Data Acidente
---------------------	---------------


Cancelar
Continuar












## 15 Anexo de documentos

Ao selecionar a opção de Anexo (  ) será aberta a tela contendo os campos conforme mostrado na tela abaixo.

Nessa tela é possível realizar a inclusão de documentos em senhas liberadas ou negadas e solicitar a revisão administrativa ou medica caso a solicitação esteja negada. Nesse caso o documento e enviado para análise específica na seguradora.

Senha Web #release 1.63
Charles Chaplin


A- A+

 Consultar











### Consulta Documentos Solicitados

#### Hospital

Código do Referenciado: 111511      Nome: CASA DE SAUDE SAO JOSE


#### Discagem

Telefone Discagem: 21 - 22222222      Solicitante: teste

#### Resultado da Análise

Recém-Nascido: NÃO	Nome: DELPHIM SALUM DE OLIVEIRA	Data da Solicitação: 28/03/2014
Cartão: 001544100008003	Acomodação: QUARTO PARTICULAR	Data da Internação: 27/03/2014
Número da Guia: 1763880	Regime: HOSPITALAR	Sexo: M
Rede de Atendimento:	Resultado: Liberada	Idade: 86
Tipo de Solicitação: INTERNAÇÃO	Dia(s) Liberado(s): 1	
Senha: CUYPVY9		
Resposta Padrão:		

Anexar:  Nenhum arquivo selecionado Anexar

Identificador	Data de Inclusão	Data do Evento	Documento
344	31/03/2014 14:04:50	31/03/2014 14:04:50	

Voltar
Continuar